



BUSINESS COMPOST INCENTIVE PROGRAM / 사업장 퇴비화

장려 프로그램

Application and Agreement / 신청서 및 동의서

ABOUT / 소개

To help protect the environment and support local businesses, the City of Shoreline is offering a limited-term Compost Incentive Program (Program) for food service establishments in the city. Through this Program, eligible food service businesses in Shoreline may receive free compost service from Recology through December 31, 2024. Composting commercially generated food scraps instead of throwing them in the garbage protects the environment and can save businesses money by switching to a smaller garbage container size.

City of Shoreline 은 환경을 보호하고 현지 사업장을 지원하기 위해 식품 서비스 시설을 대상으로 한시적 퇴비화 장려 프로그램(이하 "프로그램")을 제공합니다. 이 프로그램을 통해 City of Shoreline 의 적격 식품 서비스 사업장은 2024 년 12 월 31 일까지 Recology 에서 무료 퇴비화 서비스를 받을 수 있습니다. 상업적으로 생성된 음식물 쓰레기를 쓰레기통에 버리는 대신 퇴비로 만들면 환경을 보호할 수 있고, 사업장은 쓰레기 수거용 컨테이너의 크기를 줄여 비용을 절약할 수 있습니다.

ELIGIBILITY / 자격

Food service businesses, such as restaurants, caterers, bars, commissary kitchens, and other businesses that involve food preparation or service, are eligible to participate. To be eligible, a business must operate within the City of Shoreline under a valid City-issued business license and must not currently subscribe to compost service with any provider.

레스토랑, 케이터링 업체, 바, 급식 주방 등의 식품 서비스 사업장과 식품 조리 또는 서비스와 관련된 기타 사업장이 참여할 수 있습니다. 참여 자격을 갖추려면, City of Shoreline 으로부터 유효한 사업자 등록을 득한 후 City of Shoreline 경계 내에서 사업장을 운영해야 하며, 현재 가입된 퇴비화 서비스 공급업체가 없어야 합니다.

INCENTIVE / 인센티브

Eligible businesses that apply and are approved will receive the following:

- Free weekly compost service through December 31, 2024, from Recology (up to two (2) 96-gallon compost carts with weekly service, a \$70 monthly value).
- Up to three (3) 23-gallon "Slim Jim" containers for back-of-house food scraps collection, with lids and a starter supply of compostable bag liners (\$450 value).

- On-site assistance with compost bin set up and staff training on composting guidelines.

신청하여 승인된 적격 기업은 다음과 같은 인센티브를 받습니다.

- 2024 년 12 월 31 일까지 매주 Recology 에서 제공하는 무료 퇴비화 서비스(매주 최대 96 갤런 퇴비 두(2) 카트, 월간 \$70 상당).
- 주방(back-of-house) 음식물 쓰레기 수거용 23 갤런 "슬림 짐(Slim Jim)" 컨테이너 최대 세(3) 개와 뚜껑 및 퇴비용 백 라이너 스타터 소모품(\$450 상당).
- 퇴비통 설치 및 퇴비화 가이드라인 직원 교육을 포함한 현장 지원.

APPLICATION PROCESS / 신청 절차

This limited-time Program is available on a first-come, first-served basis. To apply, please complete pages 3-5 and return your completed, signed form via email to sbruemmer@shorelinewa.gov, or by mail to:

City of Shoreline Community Services
Attn: Sarah Bruemmer
17500 Midvale Avenue North
Shoreline, WA 98133

Note: Applications must be signed by the Recology account holder and the business manager, if different.

Applicants will receive notification within approximately ten (10) working days of the application submittal and will be advised of next steps to receive the requested assistance. This request does not guarantee award of assistance. The City reserves the right to approve or deny requests at its sole discretion.

이 한시적 프로그램은 선착순으로 제공됩니다. 신청하려면 3~5 페이지를 작성하고 서명하여 sbruemmer@shorelinewa.gov 에 이메일로 보내거나 다음 주소로 우편 발송하십시오.

City of Shoreline Community Services
Attn: Sarah Bruemmer
17500 Midvale Avenue North
Shoreline, WA 98133

참고: 신청서에는 Recology 계정 소유자 및 사업장 책임자(둘이 다를 경우)가 서명해야 합니다.

신청인은 신청서 제출 후 근무일 기준 약 십(10) 일 이내에 통보를 받게 되며, 요청한 지원을 받기 위한 다음 단계를 안내받게 됩니다. 지원 요청이 곧 지원 제공을 보장하는 것은 아닙니다. 시는 단독 재량으로 요청을 승인 또는 거부할 권리를 보유합니다.

APPLICATION / 신청서

Please provide the following information to apply for the Compost Incentive Program. Fields marked with an asterisk are required. Please provide your preferred method of contact (phone or email).

퇴비화 장려 프로그램 신청을 위해 다음 정보를 제공하십시오. 별(*) 표시가 있는 필드는 필수 항목입니다. 선호하는 연락 방법(전화 또는 이메일)을 제시하십시오.

*Business name / 업체명: _____

*Business address / 업체 주소: _____

*Business type (restaurant, etc.) / 사업 유형(레스토랑 등): _____

*Shoreline business license number / City of Shoreline 사업자 등록번호: _____

*Business contact name / 연락 담당자 이름: _____

*Title / 직급: _____

*Phone/Email / 전화/이메일: _____

Recology account holder name (if different than above) / Recology 계정 소유자 이름(위와 다를 경우): _____

Company/Title / 회사/직급: _____

Phone/Email / 전화/이메일: _____

*How many back-of-house compost containers would you like? (Limit of 3) / 주방에 몇 개의 퇴비 컨테이너를 두고 싶습니까? (최대 3 개): _____

*Would you prefer to receive assistance and staff education materials in a language other than English? If yes, please list your preferred language or languages. / 지원 및 직원 교육 자료를 영어 이외의 언어로 받고 싶습니까? 그렇다면, 선호하는 언어를 나열하십시오.

AGREEMENT / 동의서

TERMS AND CONDITIONS / 약관

By signing below, the business owner and/or manager agrees to:

- Receive a site visit from Recology and/or City representatives to review composting and recycling best practices and guidelines;
- Use the compost service and bins provided by the City to collect and compost food scraps and compostable packaging generated on-site;
- Ensure the business's staff are trained in and comply with best practices and guidelines for composting;
- Participate in the Program for a minimum of one year or until December 31, 2024, whichever is sooner;
- Maintain a City of Shoreline business license and a Recology solid waste account in good standing; and
- Comply with these terms and conditions. Failure to comply may result in the termination of free compost service and/or removal from consideration for future promotions and incentives.

아래에 서명함으로써, 사업장 소유주 및/또는 책임자는 다음 사항에 동의합니다.

- Recology 및/또는 시 담당자의 현장 방문을 통해 퇴비화 및 재활용 모범 사례와 가이드라인을 검토합니다.
- 시에서 제공하는 퇴비화 서비스 및 통(bin)을 사용하여 음식물 쓰레기 및 현장에서 생성된 퇴비화 가능한 포장재를 수거하여 퇴비화합니다.
- 사업장 직원이 퇴비화를 위한 모범 사례와 가이드라인에 대해 교육을 받고 이를 준수하는지 확인합니다.
- 최소한 1년 또는 2024년 12월 31일 중 더 짧은 기간 프로그램에 참여합니다.
- City of Shoreline 사업자 등록 및 Recology 고품질 쓰레기 계정의 자격을 유지합니다.
- 이러한 약관을 준수합니다. 준수하지 못할 경우, 무료 퇴비화 서비스 종료 및/또는 향후 프로모션 및 인센티브에 대한 고려 대상에서 제외되는 결과를 야기할 수 있습니다.

SIGNATURES / 서명

Business owner / Manager / 사업체 소유주 / 책임자

Name / 이름: _____

Title / 직급: _____

Signature / 서명: _____

Date / 날짜: _____

Recology account holder (if different) / Recology 계정 소유자(다를 경우)

Name / 이름: _____

Title / 직급: _____

Signature / 서명: _____

Date / 날짜: _____

City approval / 시 승인

Name / 이름: _____

Title / 직급: _____

Signature / 서명: _____

Date / 날짜: _____