

Hướng Dẫn Khai Thuế Đa Năng

Mỗi doanh nghiệp, hãng sở, hiệp hội hay công ty đang hoạt động kinh doanh trong phạm vi Thành Phố đều phải chịu thuế Business & Occupation (Kinh Doanh & Nghề Nghiệp, B&O) của Thành Phố và phải nộp hồ sơ khai thuế (*dù họ có đạt ngưỡng nộp thuế hay không*), trừ khi được miễn vì lý do khác. Ngưỡng nộp thuế B&O hiện tại là mức \$500.000 doanh thu tính thuế hàng năm tại Shoreline.

Hướng dẫn chi tiết, các danh mục thuế và mức khấu trừ cho phép được cung cấp trong Hướng Dẫn Thuế B&O của Thành Phố Shoreline hoặc quý vị có thể tìm ở Chương 3.22 Thuế Kinh Doanh và Nghề Nghiệp, và 3.23 Điều Khoản Hành Chính về thuế Kinh Doanh và Nghề Nghiệp, trong Shoreline Municipal Code (Bộ Luật Đô Thị Shoreline, SMC). Nếu quý vị có câu hỏi hoặc muốn yêu cầu cung cấp một bản của hướng dẫn này, vui lòng liên hệ với Văn Phòng Thư Ký Thành Phố theo số (206) 801-2230 hoặc địa chỉ email clk@shorelinewa.gov.

PHẦN I: Đánh dấu vào mọi ô tương ứng với trường hợp của quý vị và cung cấp chi tiết cụ thể trong phần bổ trống. Nhập Unified Business Identifier (Mã Định Danh Doanh Nghiệp Thống Nhất, UBI) của Tiểu Bang Washington, Số Tài Khoản Tại Thành Phố và Kỳ Báo Cáo Thuế (Quý/Năm).

PHẦN II: Xác định (các) danh mục thuế kinh doanh có liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp quý vị (Cột 1). Doanh nghiệp tiến hành nhiều loại hoạt động có thể báo cáo ở nhiều hơn một danh mục thuế.

- Cột 2: Nhập tổng doanh thu của toàn công ty vào dòng danh mục tổng doanh thu tính thuế tương ứng.
- Cột 3: Nhập số tiền của mọi khoản khấu trừ mà quý vị được hưởng cho mỗi danh mục thuế theo Bản Khai C. Các khoản khấu trừ này bao gồm nhưng không giới hạn ở khoản giảm giá bằng tiền mặt cho người mua và tổn thất tín dụng hay nợ xấu mà người bán phải chịu.
- Cột 4: Lấy số tiền được nhập ở Cột 2 trừ đi giá trị nhập ở Cột 3 và điền kết quả này vào Cột 4. Nếu số tiền này nhỏ hơn hoặc bằng 0, vui lòng nhập "0" vào Cột 4.
- Cột 6: Nếu tổng số tiền ở Cột 4 lớn hơn 0, hãy nhân mức thuế suất ở Cột 5 cho mỗi danh mục thuế với số tiền tính thuế được nhập ở Cột 4. Nhập kết quả vào Cột 6. Cộng các giá trị được nhập vào Cột 6, trừ đi mọi khoản Multiple Activities Tax Credit (Tín Thuế Từ Nhiều Hoạt Động, MATC) và New Business Tax Credit (Tín Thuế cho Doanh Nghiệp Mới) rồi nhập kết quả vào dòng 11.

Nếu đã quá hạn khai thuế và nộp thuế, hãy tính số tiền phạt trên tổng số tiền thuế cần nộp. Nhập số tiền phạt bằng cách tính như sau:

- Quá hạn 0 đến 1 tháng.....9% (Tối thiểu \$5)
- Quá hạn 1 đến 2 tháng..... 19% (Tối thiểu \$5)
- Quá hạn trên 2 tháng..... 29% (Tối thiểu \$5)

Quý vị có thể tìm thấy mức lãi suất hiện hành tại:

[https://dor.wa.gov/sites/default/files/legacy/Docs/Reports/2021 Interest Rates.pdf](https://dor.wa.gov/sites/default/files/legacy/Docs/Reports/2021%20Interest%20Rates.pdf)

- 2019.....4%
- 2020.....4%
- 2021.....3%

Ký tên và ghi ngày trên hồ sơ khai thuế.